

## STANDARDY OCHRANY NEZLETILÝCH

### NA ZÁMKU KLICZKÓW, V KNÍŽECÍM STATKU

#### PREAMBULE

S ohledem na:

1. Povinnost vyplývající ze zákona ze dne 13. května 2016 o předcházení sexuální kriminalitě a ochraně nezletilých, Dz.U. z 2024 r. poz. 560.
2. Obsah pokynů Organizace spojených národů v oblasti podnikání a lidských práv, uznávající významnou roli podnikání v zajišťování respektování práv nezletilých na Zámku Kliczków, Knížecím statku přijímá Standardy Ochrany Nezletilých.

Standardy Ochrany Nezletilých v objektech Zámek Kliczków, Knížecí statek jsou realizovány na základě níže uvedených zásad:

1. Ředitelství výše uvedených objektů provozuje svou operativní činnost s respektováním práv nezletilých, kteří jsou vzhledem ke svému věku, emocionálnímu a psychickému stavu zvláště ohroženi zneužitím.
2. Ředitelství výše uvedených objektů uznává svou roli ve vedení společensky odpovědného podnikání a podporování žádoucích společenských postojů.
3. Ředitelství výše uvedených objektů uznává důležitost právní a společenské povinnosti oznamování orgánům činným v trestním řízení o každém případě zneužití, podezření na spáchání trestného činu na úkor nezletilého a zavazuje se školit své zaměstnance, aby měli kompetence k plnění této povinnosti.

#### I. Slovníček

Pro účely tohoto dokumentu mají níže uvedené termíny následující význam:

1. Zámek Kliczków, Knížecí statek – rozumí se tím společnost Zámek Kliczków Sp. z o.o. se sídlem v Kliczkowie, zapsaná v obchodním rejstříku KRS pod číslem 0000161303; Zámek Kliczków Sp. z o.o., Kliczków 8, 59-724 Osiecznica.
2. Hotel – objekt: Zámek Kliczków, Knížecí statek v Kliczkowie.
3. Ředitel hotelu – osoba spravující Hotel jménem společnosti Zámek Kliczków a Knížecí statek.
4. Zaměstnanec hotelu – osoba, která je součástí personálu Hotelu, bez ohledu na právní základ výkonu práce.
5. Nezletilý – osoba, která nedosáhla věku 18 let.
6. Opatrovník dítěte – zákonný zástupce dítěte: rodič, opatrovník, pěstoun, dočasný opatrovník.
7. Cizí dospělá osoba – každá osoba starší 18 let, která není pro nezletilého jeho opatrovníkem, jak je definováno v bodě 6.

8. Zneužívání dítěte – jakékoliv chování vůči dítěti, které představuje zakázaný čin. Kromě toho se za zneužívání dítěte považuje zanedbávání, opomíjení, stejně jako jeho důsledky vedoucí k porušení práv, svobod, osobních hodnot nezletilého a narušení jeho vývoje. Základní formy zneužívání:
  - a) Fyzické násilí vůči dítěti b) Psychické násilí vůči dítěti c) Sexuální násilí vůči dítěti d) Zanedbávání dítěte e) Násilí mezi vrstevníky (slovní násilí, vztahové násilí, fyzické násilí, materiální násilí, kyberšikana, sexuální využívání)

## **II. Úvodní ustanovení**

1. Ve všech fázích uplatňování postupů vyplývajících ze Standardů je třeba pamatovat na to, že mohou být pro hosty hotelu nepohodlné, a proto je třeba chápat reakce hostů na tato opatření a vysvětlovat jim nutnost jejich provádění v hotelu, a to jak faktickou, tak právní. Reakce hotelového hosta však nemůže být důvodem pro vzdání se postupů.
2. Veškeré postupy předepsané Standardy je třeba uplatňovat s ohledem na zásadu proporcionality vzhledem k nastalé situaci a racionálně.
3. Zaměstnanci hotelu by měli při kontaktu s nezletilými brát v úvahu jejich úroveň emocionálního a intelektuálního vývoje, a v případech, kdy je nezletilý osobou se zdravotním postižením nebo se speciálními vzdělávacími potřebami, také tuto okolnost.

## **III. Pravidla zajišťující bezpečné vztahy mezi zaměstnanci hotelu a nezletilými, zejména zakázaná chování vůči nezletilým**

1. Hotel se bude snažit zajistit, aby zaměstnanci, kteří mohou mít kontakt s nezletilými pobývajícími v hotelu, byli si vědomi svých povinností v této oblasti a aby uměli zajistit bezpečné vztahy mezi nimi a nezletilými.
2. Zaměstnanec hotelu by neměl dopustit situaci, kdy by zůstal v hotelu v místnosti s nezletilým sám, s výjimkou situací, kdy by ponechání nezletilého samotného v místnosti mohlo vážně ohrozit jeho dobro, zejména zdraví nebo život. Je-li to možné, je třeba zajistit přítomnost jiné dospělé osoby, dohled kamerového systému nebo tak naplánovat pracovní úkoly, aby bylo možné se k nim vrátit, jakmile tato situace pominula.
3. Jakýkoli kontakt mezi zaměstnancem hotelu a nezletilými pobývajícími v hotelu by neměl přesahovat interakce, které jsou nezbytné pro pracovní povinnosti zaměstnance hotelu.

## **IV. Pravidla a postupy identifikace nezletilého pobývajícího v hotelu a jeho vztahu k dospělé osobě, se kterou pobývá v hotelu**

1. Identifikaci nezletilého a jeho vztahu k dospělé osobě, se kterou pobývá v hotelu, provádějí zaměstnanci hotelové recepce. Identifikace se provádí na základě dokladů nezletilého a dospělé osoby, se kterou nezletilý pobývá v hotelu, a v případě jejich absence na základě rozhovoru s dospělým a nezletilým. Pokud dospělá osoba není rodičem nebo zákonným zástupcem nezletilého, je třeba tuto osobu požádat o souhlas rodiče nebo zákonného zástupce k tomu, aby se nezletilý nacházel pod její

péčí. V případě absence takového dokumentu dospělá osoba vyplní příslušné prohlášení.

2. Rodič/zákonný zástupce dítěte/cizí osoba při přihlášení v hotelu vyplňuje prohlášení obsahující údaje o dítěti a dospělé osobě a uvede vztah mezi nezletilým a dospělým. Recepční je povinen zaregistrovat všechny osoby pobývající v pokoji/pokojích – dospělé a nezletilé.
3. Pokud během provádění postupu popsaného v odstavci 1 recepční získá jakékoli pochybnosti o vztahu mezi nezletilým a dospělou osobou, se kterou pobývá v objektu, je třeba o tom diskrétně informovat ředitele hotelu nebo ředitele hotelového oddělení. Nezletilý i dospělá osoba by měli být v této době pod dohledem zaměstnanců hotelu.
4. Při rozhovoru s nezletilým je třeba věnovat zvláštní pozornost tomu, aby měl nezletilý možnost svobodně a bez obav se vyjádřit, zejména aby dospělý, se kterým nezletilý pobývá v hotelu, neodpovídal na otázky kladené nezletilému. Pokud dospělý jakýmkoli způsobem ztěžuje kontakt s nezletilým nebo na něj vyvíjí tlak, byť jen svou přítomností, je třeba požádat dospělého, aby opustil místnost během rozhovoru s nezletilým, a také požádat o přítomnost dalšího zaměstnance hotelu během rozhovoru.

#### **V. Pravidla a postupy reagování v případě odůvodněného podezření, že dobro nezletilého nacházejícího se na území hotelu je ohroženo**

1. Pokud existuje odůvodněné podezření, že dobro nezletilého nacházejícího se na území hotelu je ohroženo, je každý zaměstnanec hotelu povinen v reakci na to podniknout adekvátní kroky.
2. Odůvodněné podezření na zranění nezletilého nastává zejména tehdy, pokud zaměstnanec hotelu zaznamená okolnosti, které mohou naznačovat zranění nezletilého, pokud nezletilý nese známky, které mohou svědčit o zranění, a také pokud nezletilý sám informuje o zranění.
3. Kroky uvedené v odstavci 1 by měly spočívat v okamžitém informování ředitele hotelu, ředitele hotelového oddělení o vzniklé situaci a pokud to nebude možné nebo by mohlo způsobit zbytečné zpoždění, informování nadřízeného nebo policie.
4. Pokud se od zaměstnance hotelu v dané situaci očekává, může také podniknout přímé kroky k zastavení zranění, přičemž je třeba zajistit, aby takový pokus neohrozil bezpečnost jeho samotného, nezletilého nebo třetích osob. Třetí osobou v tomto smyslu není pachatel nebo spolupachatel zranění. Činnosti zaměstnance hotelu by měly zůstat v mezích zákona, zejména dodržovat zásady týkající se nutné obrany nebo tzv. občanského zatčení.

#### **VI. Postupy a osoby odpovědné za podávání oznámení o podezření na spáchání trestného činu vůči nezletilému a informování opatrovnického soudu**

1. Po oznámení zaměstnanců hotelu v situacích uvedených v těchto standardech jsou ředitel hotelu nebo ředitel hotelového oddělení povinni zjistit stav věci a pokud zjištěné okolnosti odůvodňují tento krok, oznámit policii.
2. V naléhavých situacích je každý zaměstnanec hotelu oprávněn a povinen oznámit policii.

3. Po oznámení policii by zaměstnanci hotelu měli zajistit, aby se nezletilý a dospělá osoba, která mohla spáchat trestný čin, nepohli z hotelu před příjezdem policie, a také zajistit, aby potenciální důkazy o spáchání trestného činu nebyly zničeny (např. zabezpečení záznamů z kamerového systému).
4. V odůvodněných případech je ředitel hotelu povinen také zvážit možnost oznámení opatrovnickému soudu (tzv. oznámení v rámci občanské povinnosti).

#### **VII. Rozsah pravomocí osoby odpovědné za přípravu zaměstnanců hotelu na uplatňování Standardů ochrany nezletilých, zásady přípravy těchto zaměstnanců na jejich uplatňování a způsob dokumentování této činnosti**

1. Osobami odpovědnými za přípravu zaměstnanců hotelu na uplatňování Standardů jsou ředitel hotelu a ředitel hotelového oddělení.
2. Zaměstnanci hotelu budou mít možnost zvyšovat své kompetence v oblasti úkolů vyplývajících ze Standardů ochrany nezletilých v rámci školení organizovaných vedením hotelu. Zvyšování kompetencí bude dokumentováno testy, které ukončují školení.

#### **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Nejpozději jednou za dva roky bude provedeno hodnocení Standardů ochrany nezletilých za účelem zajištění jejich přizpůsobení aktuálním potřebám a souladu s platnými předpisy, a závěry z provedeného hodnocení budou dokumentovány písemně.
2. Standardy budou zveřejněny na webových stránkách [www.kliczkow.com.pl](http://www.kliczkow.com.pl) a také budou vyvěšeny na viditelném místě na recepci hotelu, a to v plném i zkráceném znění určeném pro nezletilé.
3. Standardy nabývají účinnosti dne 15-08-2024.